

PROGRAM PRAKTYKI DLA STUDENTÓW II ROKU Wyższej Szkoły Zdrowia, Urody i Edukacji w Poznaniu

1. Celem praktyki jest zapoznanie studenta z całokształtem pracy w gabinecie kosmetycznym, tj. jego organizacją, pomieszczeniami i wyposażeniem oraz czynnościami fachowymi i administracyjnymi. W czasie praktyki w gabinecie kosmetycznym szczególna uwaga winna być położona na zagadnienia związane z wywiadem, diagnostyką, poradnictwem dermokosmetycznym. Ponadto praktyka powinna przyczynić się do ukształtowania cech, jakich wymaga zawód kosmetycznika: rzetelnego podejścia do pracy, uczciwości, odpowiedzialności i zamiłowania do porządku, poszanowania godności i prywatności pacjenta, a w szczególności zdrowia i urody klienta/pacjenta.
2. **Praktyka trwa 7 tygodni (w łącznym wymiarze 280 godzin), student pracuje w pełnym wymiarze czasu pracy zmianowej, bez świąt. 1 godzina to godzina lekcyjna (45 min).** Nieobecność studenta w gabinecie kosmetycznym spowodowana chorobą lub zdarzeniem losowym winna być udokumentowana i musi być bezwzględnie odpracowana. Studenta obowiązuje dyscyplina pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz przestrzeganie zasad BHP związanych z miejscem odbywania praktyk jak również odpowiednia odzież, obuwie.
3. Student w czasie praktyki ma obowiązek starannego, systematycznego prowadzenia dokumentacji wykonywanych czynności. Dokumentację należy prowadzić w Dzienniku praktyk, w którym regularnie opisuje się czynności wykonywane np. w gabinecie kosmetycznym.
4. Praktyka obejmuje :
 - a). zapoznanie z rozmieszczeniem i przeznaczeniem poszczególnych pomieszczeń gabinetu kosmetycznego, sposobami organizacji pracy gabinetu kosmetycznego, przyjmowaniem klientów/pacjentów, sposobami przechowywania kosmetyków, bielizny zabiegowej i materiałów opatrunkowych oraz czynnościami pomocniczymi wchodzącymi w zakres pracy w gabinecie kosmetycznym –mycie szkła, segregacja bielizny i inne.
 - b). zapoznanie z:
 - harmonogramem przyjmowania klientów/pacjentów, czynnościami administracyjnymi, sprawozdawczością,
 - zapoznanie się z linią kosmetyków oferowanych klientom,
 - terminami przydatności produktów kosmetycznych i ich zastosowania
 - oprogramowaniem komputerowym wykorzystywanym w miejscu odbywania praktyki
 - c). wykonanie pod kontrolą osoby nadzorującej zabiegów:
 - z zakresu masażu klasycznego i manualnego drenażu limfatycznego twarzy i dekoltu,
 - diagnostyki kosmetycznej oraz zakresu pielęgnacji skóry twarzy i dekoltu,
 - oczyszczania skóry oraz zabiegów z wykorzystaniem aparatury kosmetycznej,
 - z wykorzystaniem peelingów chemicznych,
 - z zakresu pielęgnacji ciała,
 - kompleksowych wg procedur zalecanych przez producentów danej linii kosmetycznej,
 - usuwania nadmiernego owłosienia przy użyciu wosku,
 - Makijażu dziennego i wieczorowego.
 - d). **pisemne opracowanie w Dzienniku praktyk trzech procedur wybranych zabiegów kosmetycznych dla cery problematycznej (każda procedura na osobnej stronie)**
Z uwzględnieniem elementów zawierających: wywiad z klientem/pacjentem, zabiegi dla cery problematycznej (aparatura+składniki aktywne w preparatach kosmetycznych), doradztwo w zakresie pielęgnacji w domu, metody dezynfekcji i sterylizacji narzędzi
 - e). udzielanie porad klientom/pacjentom, zapoznanie ich ze specyfiką zabiegów i produktów kosmetycznych oraz nomenklatury i synonimów winno odbywać się przez cały okres trwania praktyki.
5. Student po odbyciu praktyki zobowiązany jest do przedstawienia Pełnomocnikowi do spraw praktyk wypełnionego Dziennika praktyk łącznie z opinią i oceną wystawioną przez właściciela lub kierownika gabinetu kosmetycznego/firmy kosmetycznej.

Ostateczny termin przedstawienia ww. dokumentów, w celu zaliczenia praktyki, upływa z dniem 1 września danego roku.