

**Zarządzenie nr 6/2020**  
**Rektora**  
**Wyższej Szkoły Zdrowia Urody i Edukacji w Poznaniu**  
**z dnia 21 maja 2020 roku**

**w sprawie: zasad regulujących organizację weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się określonych w programie studiów z wykorzystaniem technologii informatycznych**

Na podstawie art. 76a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.) w związku z § 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 23 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 511, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Dopuszcza się organizację weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się określonych w programie studiów, w szczególności przeprowadzania zaliczeń i egzaminów kończących określone zajęcia oraz egzaminów dyplomowych poza siedzibą Uczelni z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę ich przebiegu i rejestrację.
2. Dopuszcza się w porozumieniu ze studentem organizację egzaminu dyplomowego poza siedzibą Uczelni z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę ich przebiegu i rejestrację.
3. W celu przeprowadzenia weryfikacji efektów uczenia się w sposób określony w ust. 1 rekomenduje się korzystać z aplikacji Microsoft Teams oraz platformy Moodle (e-learning).
4. Wytyczne dotyczące organizacji i przeprowadzania zaliczeń oraz egzaminów, o których mowa w ust. 1 z wykorzystaniem technologii informatycznych określa załącznik.

§ 2

1. Do 30 września 2020 r. w celu przeprowadzenia weryfikacji efektów uczenia się w sposób określony w § 1 dopuszcza się dokonanie zmian w zakresie form i metod weryfikacji efektów uczenia się oraz warunków zaliczenia przedmiotu określonych w sylabusie.
2. Wprowadzenie zmian, których mowa w ust. 1 wymaga akceptacji dziekana.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**

**Prof. dr hab. n. med. Marian Grzymisławski**

Wytyczne dotyczące organizacji i przeprowadzania weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się określonych w programie studiów z wykorzystaniem technologii informatycznych

### **1. Przeprowadzanie egzaminów i zaliczeń (zwanymi dalej egzaminami):**

- 1) przed rozpoczęciem egzaminu należy zweryfikować tożsamość wszystkich zdających;
- 2) w przypadku, gdy przebieg egzaminu jest rejestrowany w formie nagrania, należy je przechowywać przez okres 14 dni od daty egzaminu;
- 3) z uwagi na konieczność właściwej kontroli przebiegu egzaminu liczbę zdających należy dostosować do wykorzystywanej technologii informatycznej;
- 4) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie przebiegu egzaminu, egzaminator po uprzednim upomnieniu studenta dopuszczającego się naruszenia może zarządzić przerwanie egzaminu względem tej osoby i wystawieniem oceny niedostatecznej;
- 5) w przypadku przerwania egzaminu z przyczyn niezależnych od studenta lub egzaminatora, gdy wznowienie egzaminu nie jest możliwe, egzamin należy powtórzyć w innym terminie.

### **2. Przeprowadzanie egzaminu dyplomowego:**

- 1) Egzamin dyplomowy jest rejestrowany.
- 2) W celu przystąpienia do egzaminu student:
  - a) musi dysponować urządzeniem obsługującym wybraną technologię informatyczną, wyposażonym w kamerę i mikrofon, oraz posiadać dostęp do sieci Internet, zapewniające odpowiednią jakość przekazu audio i wideo,
  - b) przygotować pomieszczenie, w którym będzie zdawał egzamin, w taki sposób, aby nie przebywała w nim żadna inna osoba, nie znajdowały się w nim żadne inne urządzenia multimedialne (w szczególności telefony, tablety, itp.) z wyjątkiem urządzenia, za pośrednictwem którego będzie prowadzony egzamin.
- 3) Przed rozpoczęciem egzaminu dyplomowego komisja weryfikuje tożsamość studenta i informuje go o zasadach przeprowadzenia egzaminu.
- 4) W trakcie trwania egzaminu student ma obowiązek udostępniania dźwięku i obrazu (nie jest dopuszczalne wyłączenie kamery oraz wyłączenie lub wyciszenie mikrofonu) oraz nieprzerwanie znajdować się w kadrze kamery. Na żądanie komisji, student ma obowiązek udostępnić ekran swojego urządzenia, o ile stosowana technologia informatyczna zapewnia taką funkcjonalność.
- 5) Stwierdzenie przez komisję, naruszenia warunków egzaminu będących następstwem zawinionej przez studenta działania, skutkuje przerwaniem egzaminu i wystawieniem oceny niedostatecznej.
- 6) W przypadku przerwania połączenia pomiędzy studentem a komisją, w trakcie trwania egzaminu dyplomowego, wynikających z działań niezależnych od studenta lub komisji, należy niezwłocznie podjąć próbę wznowienia połączenia. W przypadku gdy wznowienie połączenia nie jest możliwe, egzamin należy powtórzyć w innym terminie.

- 7) Po przeprowadzeniu egzaminu dyplomowego i ustaleniu oceny z egzaminu dyplomowego, należy niezwłocznie poinformować studenta o wyniku egzaminu dyplomowego za pośrednictwem technologii informatycznej stosowanej do jego przeprowadzania.
- 8) Nagranie z przebiegu egzaminu dyplomowego przechowuje się do czasu zatwierdzenia protokołu egzaminu dyplomowego przez wszystkich członków komisji.