

Zarządzenie nr 1/2020
Rektora Wyższej Szkoły Zdrowia, Urody i Edukacji w Poznaniu

z dnia 28 stycznia 2020 r.

w sprawie szczegółowych warunków przyjęcia na studia drugiego stopnia na kierunku kosmetologia dla osób posiadających dyplom ukończenia studiów na kierunku innym niż kosmetologia

Na podstawie § 2 pkt 4 uchwały nr 2/19/20 Senatu Wyższej Szkoły Zdrowia, Urody i Edukacji w Poznaniu z dnia 28 stycznia 2020 roku zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Dodatkowym kryterium formalnym dla osób posiadających dyplom ukończenia studiów na kierunku innym niż kosmetologia jest:
 - a. udokumentowanie zaliczenia programu nauczania 2-letniego policealnego studium kosmetycznego (dyplom potwierdzający klasyfikacje w zawodzie technika usług kosmetycznych) lub
 - b. udokumentowanie zaliczenia programu nauczania minimum rocznych podyplomowych studiów w zakresie kosmetologii, kosmetologii estetycznej bądź dermatologii estetycznej (świadczenie ukończenia studiów podyplomowych) lub
 - c. udokumentowanie co najmniej 24-miesięcznego stażu w gabinecie kosmetycznym, kosmologicznym lub dermatologicznym (potwierdzonego świadectwem pracy [lub zaświadczeniem pracodawcy] wraz z zakresem obowiązków lub wykazem przeprowadzanych zabiegów).
2. Dokumenty, o których mowa w §1 ust.1 kandydat składa wraz z kompletem wymaganych dokumentów rekrutacyjnych w Dziale Rekrutacji w terminach określonych przez Dział Rekrutacji.

§ 2

1. W przypadku, gdy kandydat nie spełnia żadnego z wymagań wymienionych w §1 ust. 1 niniejszego zarządzenia, może zostać przyjęty na studia II stopnia pod warunkiem uczestnictwa w kursie przygotowawczym, zwanym dalej kursem.
2. Przez kurs rozumie się zajęcia dydaktyczne zorganizowane przez WSZUiE w Poznaniu, odbywające się na terenie uczelni lub realizowane przy wykorzystaniu technik i metod kształcenia na odległość.
3. Kurs rozpoczyna się nie wcześniej niż 1 września i kończy nie później niż w dniu rozpoczęcia zajęć na studiach II stopnia. Szczegółowe daty organizacji kursu ustala Pełnomocnika Rektora ds. kształcenia zawodowego w porozumieniu z Działem Rekrutacji. Kurs realizowany jest w dni robocze.
4. Kurs składa się z trzech bloków tematycznych:

- a. Przedmioty ogólne (anatomia, fizjologia, dermatologia);
 - b. Chemia kosmetyczna;
 - c. Pracownia kosmetyczna (zajęcia praktyczne).
5. Wszystkie zajęcia realizowane podczas kursu są obowiązkowe.
 6. Osoby prowadzące zajęcia podczas kursu zobowiązane są do sprawdzania obecności uczestników. Listę uczestników kursu przygotowuje Dział Rekrutacji.
 7. Szczegółowy program kursu przygotowawczego wraz z harmonogramem układany jest przez Pełnomocnika Rektora ds. kształcenia zawodowego.
 8. Kurs jest odpłatny.
 - a. Cena kursu ustalana jest przez Kanclerza.
 - b. Opłata za kurs winna być dokonana najpóźniej do dnia rozpoczęcia kursu na indywidualny numer rachunku bankowego kandydata znajdujący się w systemie eHMS.
 - c. Kandydat nie będzie brany pod uwagę w procesie rekrutacji w przypadku niewniesienia opłaty za kurs w wymaganym terminie.
 - d. Opłata za kurs nie podlega zwrotowi, z zastrzeżeniem ust.8 ppkt e.
 - e. Kandydat może wystąpić o zwrot opłaty za kurs w przypadku rezygnacji z podjęcia studiów złożonej na piśmie przed dniem rozpoczęcia kursu.
 9. Kurs kończy się sprawdzeniem stopnia przyswojenia wiedzy. Zakres weryfikowanych zagadnień przygotowuje Pełnomocnik Rektora ds. kształcenia zawodowego.
 10. Kandydat nie zostanie wpisany na listę studentów II stopnia, jeżeli:
 - a. Nie ukończy z wynikiem pozytywnym kursu przygotowawczego lub
 - b. Będzie nieobecny na co najmniej 15% godzinowego wymiaru kursu lub
 - c. Będzie nieobecny na wszystkich zajęciach z danego bloku tematycznego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
prof. dr hab. n. med. Marian Grzymistawski