

**Uchwała nr 3/22/23**  
**Senatu Wyższej Szkoły Zdrowia, Urody i Edukacji w Poznaniu**  
**z dnia 26 stycznia 2023 r.**

**w sprawie: warunków i trybu rekrutacji na pierwszy rok studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz studiów podyplomowych**

Na podstawie art. 70 ust. 1 w zw. z art. 28 ust. 1 pkt 10 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2022 poz. 2185 z późn. zm.) oraz § 35 ust. 1 pkt 6 Statutu Wyższej Szkoły Zdrowia, Urody i Edukacji w Poznaniu ustala się, co następuje:

**Dział I**  
**Przepisy wstępne**  
**§ 1**

1. Niniejsza uchwała określa:
  - 1) Termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji;
  - 2) Warunki, tryb oraz sposób przeprowadzenia rekrutacji.
2. Użyte pojęcia oznaczają:
  - 1) ustawa o systemie oświaty – ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 z późn. zm.);
  - 2) ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce – ustawa z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 2185 z późn. zm.);
  - 3) Uczelnia – Wyższa Szkoła Zdrowia, Urody i Edukacji w Poznaniu
  - 4) rektor – Rektor Wyższej Szkoły Zdrowia, Urody i Edukacji w Poznaniu lub upoważniona przez niego osoba;
  - 5) kanclerz – Kanclerz Wyższej Szkoły Zdrowia, Urody i Edukacji w Poznaniu lub upoważniona przez niego osoba;
  - 6) dział – Dział Rekrutacji na Studia;
  - 7) rekrutacja – postępowanie w sprawie przyjęcia na pierwszy rok studiów rozpoczynających się w roku akademickim 2024/25;
  - 8) nowa matura – egzamin maturalny kończący się uzyskaniem świadectwa dojrzałości, o którym mowa w ustawie o systemie oświaty;
  - 9) stara matura – egzamin dojrzałości kończący się uzyskaniem świadectwa dojrzałości, o którym mowa w ustawie o systemie oświaty;
  - 10) matura IB – matura międzynarodowa przeprowadzana przez International Baccalaureate Organization z siedzibą w Genewie;
  - 11) matura EB – matura europejska przeprowadzana przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją sporządzoną w Luksemburgu 21 czerwca 1994 roku o statusie Szkół Europejskich;
  - 12) matura zagraniczna – egzamin zagraniczny potwierdzony świadectwem lub innym dokumentem uprawniającym do ubiegania się w Rzeczypospolitej Polskiej o przyjęcie na studia wyższe, inny niż matura IB i matura EB;
  - 13) system – elektroniczny system rejestracji kandydatów irka;
  - 14) konto – indywidualne konto kandydata w systemie.

**Dział II**  
**Przepisy ogólne**  
**§ 2**

1. Rekrutacja na studia rozpoczyna się nie później niż 1 maja 2024 i kończy nie później niż 30 września 2024 roku.
2. Rekrutacja na dany kierunek studiów prowadzona jest do momentu wypełnienia limitu miejsc ustalonego przez Kanclerza lub podjęcia decyzji o zakończeniu rekrutacji na ten kierunek. Zakończona rekrutacja może być wznowiona w przypadku rezygnacji kandydatów już przyjętych na studia.
3. W przypadku wyczerpania, na danym kierunku studiów, limitu miejsc, o którym mowa w § 2 ust. 2, na studia przyjmowani są kandydaci, którzy uzyskali najwyższe wyniki. Lista rankingowa obejmująca wszystkich kandydatów tworzona jest przez Dział Rekrutacji:
  - 1) w przypadku studiów pierwszego stopnia: na podstawie wyników uzyskanych na egzaminie maturalnym z dwóch najlepiej zdanych przedmiotów w części pisemnej, zgodnie z przelicznikami określonymi w drodze zarządzenia Rektora;
  - 2) w przypadku studiów drugiego stopnia: średniej arytmetycznej ocen uzyskanych na studiach pierwszego stopnia lub jednolitych studiach magisterskich.
4. W przypadku złożenia rezygnacji lub nieukończenia postępowania rekrutacyjnego przez kandydata we wskazanym terminie, prawo do przyjęcia i podjęcia studiów uzyskuje kolejna osoba z listy rankingowej, pod warunkiem, że przeszła pozytywnie proces rekrutacji.
5. W przypadku niewypełnienia limitu miejsc ustalonego przez Kanclerza, rekrutacja może być prowadzona również po 30 września 2024, jednak nie dłużej niż do 31 października 2024 roku.

**Dział III**  
**Warunki i tryb rekrutacji**  
**§ 3**

1. Rekrutację na pierwszy rok studiów prowadzi się drogą elektroniczną za pośrednictwem systemu.
2. Kandydat zakłada w systemie jedno, indywidualne konto, w którym przekazuje wymagane dane osobowe oraz dane teleadresowe.
3. Fakt podania w przeszłości danych w ramach udziału w rekrutacji w Uczelni lub studiowania w Uczelni obecnie lub w przeszłości nie zwalnia kandydata z obowiązku podania danych określonych w § 3 ust. 2.
4. Zakładając konto kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz na potrzeby dokumentowania przebiegu studiów. Brak wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych uniemożliwia wzięcie udziału w postępowaniu rekrutacyjnym. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych w toku postępowania jest równoznaczne z rezygnacją z ubiegania się o przyjęcie na studia i powoduje umorzenie postępowania.
5. Kandydat za pośrednictwem konta przekazuje oraz zatwierdza informacje wymagane w postępowaniach kwalifikacyjnych na poszczególne studia.
6. Kandydat ponosi pełną odpowiedzialność za niewprowadzenie danych lub wprowadzenie danych niepełnych, błędnych lub fałszywych, a także za wynikające z tego skutki.
7. Informacje dotyczące procesu rekrutacyjnego są przekazywane kandydatom za pośrednictwem systemu, drogą emailową lub wyznaczonych w tym celu stron internetowych. Kandydat

zobowiązany jest do bieżącego odczytywania informacji przekazywanych za pośrednictwem konta oraz ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z niedopełnienia tego obowiązku.

8. Za pośrednictwem systemu kandydat otrzymuje informacje o zakwalifikowaniu na studia.

#### § 4

1. Za przeprowadzenie rekrutacji Uczelnia pobiera opłatę rekrutacyjną, odrębnie za każde dokonane zgłoszenie rekrutacyjne.
2. Wysokość opłaty rekrutacyjnej ustala Kanclerz.

#### § 5

1. Przyjęcie kandydatów na studia następuje wg kolejności zgłoszeń do wyczerpania ustalonego przez Kanclerza limitu miejsc.
2. Kandydat może zostać przyjęty na studia, jeżeli spełnił łącznie warunki:
  - 1) zarejestrował się w systemie oraz uzupełnił w nim wszystkie wymagane dane osobowe i teleadresowe;
  - 2) wniósł terminowo opłaty naliczone w systemie;
  - 3) dostarczył w określonym terminie wymagane dokumenty rekrutacyjne:
    - a. kserokopię świadectwa dojrzałości, świadectwa maturalnego, dyplomu IB, dyplomu EB lub świadectwa dojrzałości uzyskanego za granicą – w przypadku przyjęcia na studia pierwszego stopnia;
    - b. kserokopię dyplomu ukończenia studiów I stopnia lub jednolitych studiów magisterskich wraz z kserokopią suplementu (o ile został wydany) – w przypadku przyjęcia na studia drugiego stopnia;
    - c. kserokopię dyplomu ukończenia studiów I stopnia, II stopnia jednolitych studiów magisterskich wraz z kserokopią suplementu (o ile został wydany) – w przypadku przyjęcia na studia podyplomowe;
    - d. podpisaną ankietę osobową zawierającą zdjęcie kandydata (generowana z systemu);
    - e. formularz i oświadczenie – druki WSZUiE;
    - f. orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia nauki na danym kierunku studiów – w przypadku przyjęcia na studia pierwszego i drugiego stopnia;
    - g. aktualne orzeczenie lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych;
    - h. świadectwo szczepienia przeciwko wirusowemu zapaleniu wątroby typu B.
3. Szczegółowe zasady przyjęcia kandydatów na pierwszy rok studiów drugiego stopnia na kierunku kosmetologia, którzy nie są absolwentami studiów pierwszego stopnia na kierunku kosmetologia określa rektor w drodze zarządzenia.
4. Szczegółowe zasady przyjęcia kandydatów na pierwszy rok studiów drugiego stopnia na kierunku dietetyka, którzy nie są absolwentami studiów pierwszego stopnia na kierunku dietetyka określa rektor w drodze zarządzenia.

#### § 6

1. Do każdego składanego dokumentu, który został sporządzony w języku innym niż polski, z wyjątkiem dyplomu matury IB i EB, należy dołączyć jego poświadczony tłumaczenie na język polski.
2. Przez tłumaczenie poświadczony rozumie się tłumaczenie uwierzytelnione przez:
  - 1) osobę wpisaną przez Ministra Sprawiedliwości na listę tłumaczy przysięgłych, lub

- 2) osobę zarejestrowaną jako osoba pełniącą funkcję odpowiadającą funkcji tłumacza przysięgłego w Rzeczypospolitej Polskiej w państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub państwie członkowskim Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), lub
  - 3) konsula Rzeczypospolitej Polskiej, właściwego dla państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano dokument, lub
  - 4) akredytowane w Rzeczypospolitej Polskiej przedstawicielstwo dyplomatyczne lub urząd konsularny państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano dokument.
3. Dyplomy ukończenia studiów uzyskane za granicą oraz świadectwa matury zagranicznej powinny być:
- 1) opatrzone apostille, gdy kraj wydający dokument jest objęty Konwencją znoszącą wymóg legalizacji zagranicznych dokumentów urzędowych sporządzoną w Hadze 5 października 1961 roku (Dz. U. z 2005 r. Nr 112, poz. 938) albo
  - 2) poddane legalizacji, w pozostałych przypadkach.
5. Świadectwo matury zagranicznej uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe na zasadach opisanych w art. 93 ustawy o systemie oświaty.
6. Dyplom ukończenia studiów uzyskany za granicą uprawnia do kontynuacji kształcenia na zasadach opisanych w art. 326 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

## § 7

W czynnościach związanych z rekrutacją kandydata może reprezentować pełnomocnik, który podczas dokonywania tych czynności każdorazowo przekazuje pełnomocnictwo podpisane przez kandydata, a w przypadku kandydata niepełnoletniego przez jego przedstawiciela ustawowego, oraz legitymuje się swoim dowodem osobistym lub paszportem.

## § 8

1. Przystępując do rekrutacji kandydat akceptuje jej warunki, w szczególności:
  - 1) oświadczają, że znane są mu zasady rejestracji, harmonogram oraz warunki i tryb rekrutacji na pierwszy rok studiów;
  - 2) przyjmuje do wiadomości, że kwalifikacja na studia jest przeprowadzana na podstawie danych przekazywanych drogą elektroniczną oraz bierze pełną odpowiedzialność za przekazane podczas rejestracji dane niepełne, błędne lub fałszywe, a także za wynikające z tego skutki, w tym możliwe w takiej sytuacji skreślenie z listy studentów lub odmowę przyjęcia;
  - 3) przyjmuje do wiadomości, że wszelkie informacje dotyczące procesu rekrutacyjnego, w szczególności dotyczące terminów, warunków postępowania kwalifikacyjnego oraz warunków dokonania wpisu na pierwszy rok są przekazywane za pośrednictwem systemu oraz wyznaczonych do tego celu stron internetowych, a także zobowiązuje się do bieżącego odczytywania tych informacji oraz ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z niedopełnienia tego obowiązku;
  - 4) zobowiązuje się w przypadku zakwalifikowania do przyjęcia na studia dotrzymać wszystkich warunków przewidzianych dla procedury wpisu na studia oraz przyjmuje do wiadomości, że ich niedotrzymanie jest traktowane jako rezygnacja z ubiegania się o przyjęcie na studia i skutkuje rozstrzygnięciem o odmowie przyjęcia na studia;

- 5) zobowiązuje się do niezwłocznego informowania działu o wszelkich zauważonych błędach we wprowadzonych przez siebie danych lub o wykrytych nieprawidłowościach w pracy systemu i o otrzymywanych za jego pośrednictwem błędnych informacjach.

**Dział IV**  
**Cudzoziemcy**  
**§ 9**

1. Kandydaci niebędący obywatelami polskimi (cudzoziemcy) mogą podejmować i odbywać studia i studia podyplomowe na zasadach określonych w ustawie (art. 323 ust. 1 Ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce).
2. W uzasadnionych przypadkach określa się dla cudzoziemców dodatkowe kryterium formalne, w szczególności konieczność posiadania dyplomu ukończenia określonych studiów, znajomość języka obcego na określonym poziomie lub konieczność przystąpienia i pozytywnego zaliczenia rozmowy kwalifikacyjnej.
3. W przypadku studiów prowadzonych w języku polskim cudzoziemcy zobligowani są do potwierdzania znajomości języka polskiego na poziomie biegłości co najmniej B1.
4. Cudzoziemcy mogą podjąć studia, jeżeli:
  - 1) spełnili wymagania dotyczące obywateli polskich określone w § 5 ust. 3;
  - 2) dostarczyli certyfikat znajomości języka polskiego na poziomie co najmniej B1;
  - 3) posiadają polisę ubezpieczenia zdrowotnego na okres kształcenia w Polsce lub
  - 4) posiadają Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego lub
  - 5) są objęci powszechnym ubezpieczeniem zdrowotnym w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2561 z późn. zm.) lub
  - 6) posiadają potwierdzenie pokrycia przez ubezpieczyciela kosztów leczenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na minimalną kwotę 30 000 euro.
5. Cudzoziemcy powinni posiadać dokument potwierdzający aktualność spełnienia wymogu wymienionego w § 9 ust. 4 przez cały okres kształcenia w Polsce. Dopuszczalne jest sukcesywne przedstawianie kolejnych dokumentów zapewniających ciągłość okresu objęcia ubezpieczeniem w okresie kształcenia w Polsce. Student jest zobowiązany każdorazowo okazać stosowany dokument na wezwanie Działu Spraw studenckich.

**Dział V**  
**Postanowienia końcowe**  
**§ 10**

1. Wykonanie uchwały powierza się rektorowi.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i znajduje zastosowanie począwszy od rozpoczęcia rekrutacji na rok akademicki 2024/25.

Przewodniczący Senatu  
Wyższej Szkoły Zdrowia,  
Urody i Edukacji w Poznaniu